муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Новосибирска
«Детская художественная школа № 1»

Принято педагогическим советом
МБУДО ДХШ № 1

протокол № 1 от 29.08.2023

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ДХШ № 1
М.В. Кожухова

приказ №60/8 от 01.09.2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 008B60071C05CCBF231132D3908B24BE3E
Владелец: Кожухова Марина Викторовна
Действителен: с 08.05.2024 до 01.08.2025

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся МБУДО «Детская художественная школа № 1»

НОВОСИБИРСК
2023

муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Новосибирска
«Детская художественная школа № 1»

Принято педагогическим советом
МБУДО ДХШ № 1

протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ:_____
Директор МБУДО ДХШ № 1
М.В. Кожухова

приказ № _____ от _____

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся МБУДО «Детская художественная школа № 1»

НОВОСИБИРСК
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» 29.12.2012 № 273-ФЗ, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программам в области искусств; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (с изменениями на 30 сентября 2020 года)», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.06.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, Уставом и локальными нормативными актами МБУДО ДХШ № 1 (далее – Учреждение).

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории Учреждения. Цель настоящих Правил – обеспечение безопасности детей во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка, создание благоприятной обстановки, безопасных условий пребывания в Учреждении, воспитание уважения к человеческой личности, развития навыков культурного поведения в обществе.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для всех обучающихся и их родителей (законных представителей). Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия дисциплинарных мер, вплоть до отчисления из Учреждения.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и обслуживающего персонала. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся категорически не допускается.

1.5. Учащиеся обязаны знать и неукоснительно выполнять Устав Учреждения, настоящие Правила и другие нормативные правовые акты, регламентирующие учебно-воспитательный процесс в Учреждении.Незнание содержащейся в них информации не освобождают учащихся и их родителей (законных представителей) от ответственности в случае нарушения установленных в Учреждении правил и норм.

1.6. Сроки начала и окончания учебного года, учебных четвертей и каникул соответствуют срокам, установленным для школ дополнительного образования г.

Новосибирска и согласуются со сроками общеобразовательных школ, но могут не совпадать с ними.

1.7. Предельная учебная нагрузка обучающихся устанавливается в соответствии с учебным планом и нормативами СанПиНа. Занятия проводятся в режиме шестидневной рабочей недели. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы является академический час (групповой) продолжительностью 45 минут. Режим работы Учреждения с 9:00 до 20:00.

1.8. Занятия в Учреждении проводятся в группах, исходя из требованийучебного плана. Режим занятий устанавливается расписанием. Продолжительность занятий и недельная нагрузка определяется программой и учебным планом.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право:

– на получение дополнительного предпрофессионального образования в области искусств, в соответствии с федеральными государственными требованиямина бюджетном отделении;

– на получение дополнительного общеразвивающего образования в области изобразительного искусства, в соответствии с образовательными программами, утвержденными в Учреждении на платном отделении;

– на ознакомление с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локально-нормативными актами Учреждения;

– на уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, информацию, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

– на обучение по ускоренным образовательным программам для лиц, имеющих достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей (экстерн);

– на получение знаний в полном объёме дополнительной образовательной программы;

– на каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

– на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы соответствующего уровня;

– на получение свидетельства об окончании Учреждения установленного образца после полного успешного освоения выбранной дополнительной образовательной программы на основании успешной сдачей итоговой аттестации;

– на повторное прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

– на получение доступной информации и материалов для учебной работы;

– на бесплатное пользование библиотекой Учреждения;

– на участие в школьных, городских, областных, региональных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях, выставках;

– на посещение организуемых школой внеклассных мероприятий;

– на поощрение за успехи в учебе, участие в выставочной, конкурсной и просветительской деятельности;

– на условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;

– на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.1.1. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.2. Обучающиеся обязаны:

– добросовестно осваивать дополнительную образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать все предусмотренные учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять домашнее задание (самостоятельные работы), заданное преподавателем в рамках дополнительной образовательной программы;

– посещать все занятия, соответственно составленного и утверждённого расписания. Не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины;

– при отсутствии на занятиях иметь документ, подтверждающий отсутствие по уважительной причине: медицинскую справку (оригинал, либо копию) или объяснительную записку от родителей (законных представителей)) необходимо сдавать преподавателю. Родителям (законным представителям) необходимо до начала занятий предупреждать преподавателей по телефону или иным способом, о причинах отсутствия ребенка на занятиях;

– выполнять требования Правил и других локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

– согласно учебной программе сдавать зачёты, экзамены и другие формы промежуточной и итоговой аттестации;

– уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися. Выполнять просьбы преподавателей и других работников Учреждения;

– аккуратно обращаться с имуществом Учреждения, бережно относиться к методическому и натюрмортному материалу, а также со своими и чужими вещами;

– стремиться к нравственному, духовному развитию и самосовершенствованию;

– знать и выполнять правила внутреннего распорядка Учреждения, а также правила техники безопасности;

– регулярно знакомиться с информацией на информационных стендах Учреждения;

– немедленно информировать преподавателя, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшим с ними или очевидцами которого они стали;

– соблюдать режим образовательного процесса, установленный в Учреждении;

– соблюдать дисциплину и порядок в Учреждении, иметь опрятный внешний вид, быть вежливыми, здороваться с техническим персоналом, администрацией и преподавателями;

– соблюдать чистоту и порядок в коридорах, классах, мусор выбрасывать только в мусорные корзины;

– не пачкать и не царапать стены и двери, соблюдать правила гигиены и чистоту в туалетах, не оставлять открытыми водопроводные краны;

– запрещается вставать ногами на стулья, лавки и диваны, в том числе в холл;

– отключать мобильные телефоны на время учебных занятий и мероприятий, соблюдать тишину при входе в учебных аудиториях.

2.3. Учащимся запрещается (поскольку представляет опасность для жизни издоровья):

– приносить, передавать или использовать в Учреждении и на его территории оружие, колюще-режущие предметы, взрывчатые, огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, легковоспламеняющиеся, самовозгорающиеся предметы, газовые баллончики, табачные изделия, электронные сигареты, спиртные напитки, наркотики, одурманивающие средства, ядовитые или токсичные вещества, а также совершать действия, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

– производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося;

– самовольно брать ключи от учебных аудиторий;

– залезать на подоконники, шкафы, оборудование помещений, на крышу здания;

– кататься на перилах, сидеть на перилах;

– открывать и входить в хозяйственные помещения Учреждения, не предназначенные для нахождения там людей;

– с силой толкать других учеников;

– использовать не в соответствии с их назначением учебное пособие, компьютерную технику, оборудование;

– включать и выключать компьютерную технику и оборудование без участия преподавателя;

– открывать электрические и другие шкафы;

– выносить без разрешения администрации Учреждения инвентарь, оборудование из кабинетов, и других помещений;

– ходить в верхней одежде, грязной обуви, головных уборах, иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

– курить в туалетах и помещениях Учреждения и на территории;

– применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;

– использовать нецензурные выражения, грубить работникам Учреждения, родителям (законным представителям) и другим обучающимся;

– кататься на роликах, самокатах, бегать и кричать в фойе, по лестнице и коридорам, сидеть на подоконниках, самостоятельно открывать и закрывать окна в классах, коридорах, туалетах;

– прикасаться к электроприборам, розеткам, электрощитам, огнетушителям и другим опасным предметам;

– при сигнале тревоги или голосового оповещения о пожаре или другой опасности угрожающей жизни детей всем необходимо незамедлительно покинуть здание Учреждения (детей из учебных помещений выводят преподаватели).

3. Поведение обучающихся во время занятий

3.1. Учащийся должен приходить на занятия за 5 минут до начала урока, занять свое место в учебном кабинете, с учетом психофизиологических особенностей учеников.

3.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке.

3.3. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

3.4. Если обучающемуся необходимо выйти из класса или что-то сказать, попросить, задать вопрос преподавателю или ответить на вопрос, он должен поднять руку и только после разрешения преподавателя говорить.

3.5. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Все технические устройства (наушники и др.) следует отключить и убрать, мобильные телефоны перевести в бесшумный режим и убрать со стола.

3.6. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с преподавателем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

4. Поведение до начала, на переменах и после окончания занятий

4.1. Во время занятий:

– войдя в Учреждение, обучающиеся снимают верхнюю одежду (в зависимости от времени года), сдают ее в гардероб, получая взамен номерок, который подлежит обязательному возврату при получении одежды, и переобуваются в сменную обувь. Сменная обувь сдается в гардероб в специальном мешке для обуви, которым обеспечиваю родители (законные представители);

– перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием и подойти к кабинету до начала занятий;

– в случае опоздания на занятие постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с преподавателем, извиниться, если опоздал и попросить разрешения присутствовать;

– после окончания занятий нужно получить одежду из гардероба по номерку, аккуратно одеться и покинуть Учреждение.

4.2. Во время перемен учащийся обязан:

– использовать время перерыва для отдыха;

– при движении по коридорам, лестнице, проходам придерживаться правой стороны.

4.3. Учащимся в здании и на территории Учреждения запрещается:

– играть в азартные игры;

– портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

– находиться в учебных аудиториях и кабинетах вовремя, неустановленное расписанием учебных занятий своего класса;

– загораживать проходы, создавать помехи для движения людей;

– перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Учреждения мебель, оборудование, инструменты и другие материальные ценности;

– осуществлять профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

– пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства Учреждения;

– использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий.

5. О поощрениях обучающихся

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, успехи в учебе, достижения на фестивалях, конкурсах и за другие достижения в учебной деятельности, активное участие в выставочной и просветительской деятельности, к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

– объявление благодарности;

– награждение грамотой, дипломом.

5.2. Процедура применения поощрений: награждение и (или) вручение может осуществляться администрацией Учреждения, преподавателем достигнутые обучающимся по предметам учебного плана и (или) достижениям в конкурсной и просветительской деятельности Учреждения.

6. Применение дисциплинарных взысканий

6.1. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

– меры воспитательного характера;

– дисциплинарные взыскания.

6.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия административно-управленческого, учебно-вспомогательного и технического персонала Учреждения, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимися пагубности совершенных действий.

6.3. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

– замечание,

– выговор,

– отчисление из Учреждения.

6.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины, обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

6.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни обучающегося, пребывании его на каникулах.

6.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

6.7. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

6.8. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор Учреждения в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующими Правилами.

6.9. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

6.10. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется Приказом директора Учреждения. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под подпись в течение трех учебных дней со дня издания. Отказ обучающегося и его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным Приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

6.11. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

6.12. Директор Учреждения имеет право снять дисциплинарное взыскания до истечения года со дня его применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося или его родителей (законных представителей).

6.13. Отчисление применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания или меры педагогического воздействия не дали результата, и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения.

7. Защита прав обучающихся

7.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

– направлять директору Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

– обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право защищать законные права и интересы ребенка.

8. Состояние учебников и тетрадей

8.1. Учащиеся обязаны аккуратно и бережно относится к личным вещам: художественным инструментам, учебникам, тетрадям.

8.2. Учащиеся обязаны бережно относиться к библиотечному фонду:

– не загибать страницы учебников и другой учебной литературы пользоваться закладкой;

– не производить надписи и не рисовать в учебной литературе;

– не брать учебники грязными руками, класть их только на чистую поверхность.

8.3. За потерянную или испорченную учебную литературу необходимо принести замену или возместить её стоимость согласно действующему законодательству. Родители (законные представители) несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке.

9. Заключительные положения

9.1. За нарушение настоящих Правил и Устава Учреждения к учащимся применяются меры дисциплинарного и воспитательного воздействия, предусмотренные Уставом Учреждения.

9.2. За грубые и неоднократные нарушения требований Устава Учреждения и запретов, настоящих Правил учащийся может быть отчислен из Учреждения.

9.3. Настоящие Правила распространяются на все мероприятия, проводимые за пределами Учреждения.

9.4. Администрация Учреждения не несет ответственности за денежные средства и ценные вещи, находящиеся в пользовании учащихся. Ношение ювелирных украшений, дорогостоящих аксессуаров, использование персональной аудио-, видео - и фотоаппаратуры допускается под личную ответственность учащихся и родителей (законных представителей).

С правилами внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Новосибирска «Детская художественная школа № 1» **ознакомлены:**

1. Александров Н.В.
2. Балышева О.А.
3. Беляев С.В.
4. Беляева Н.В.
5. Ефремова О.А.
6. Золочевская С.В.
7. Лейш С.С.
8. Лещенко О.А.
9. Несветайлова В.Г.
10. Прохорова О.В.
11. Святогорская Е.В.
12. Софронова Н.В.
13. Сташкова Е.А.
14. Федосеева И.В.
15. Финогеева М.А.
16. Черевко М.И.
17. Шульц И.Р.